

Junior Accountant



Venlo

Onze opdrachtgever

Onze opdrachtgever is Belden Incorporated, www.belden.com, gevestigd in Venlo. Belden is een beursgenoteerde high tech organisatie met het hoofdkantoor in St Louis in de USA met een notering aan de Nasdaq. Als fabrikant van netwerk-, connectiviteits- en kabelproducten is zij vertegenwoordigd in veel landen op meerdere continenten. Het gaat om ontwerpen, produceren en verkopen van producten voor signaaloverdracht voor veeleisende toepassingen. De moderne wereld om ons heen zit vol met Belden producten!

De vestiging in Venlo is naast één van de kabelfabrieken ook het EMEA-hoofdkantoor voor onder andere het EMEA Accounting Team, waarbinnen de financiële aspecten van diverse EMEA-productielocaties en verkoopkantoren beheerd worden. Dit Shared Service Team is de interne dienstverlener voor veel business entiteiten. Het Accounting Team zoekt versterking.



Vacature junior accountant

De versterking van het team, nu bestaande uit drie accounting collega's en een masterdataspecialist, levert een uiterst interessante stoel op voor de junior accountant. Een prachtige stap op de loopbaanladder.



De werkzaamheden van het bestaande EMEA-accountingteam kennen een landenverdeling tussen de teamleden. Een sfeer van samenwerking, met elkaar de klus klaren en collegiale hulp tekent dit jonge team, dat gaat voor de gestelde doelen. De gezochte junior accountant brengt het team en de werkzaamheden tot een betere werkverdeling en in een goede balans. De genoemde verdeling betekent voor de junior accountant een samenstel van werkzaamheden om van te smullen waarbij een enorme gelegenheid is tot learning-on-the-job. Het van A tot Z verzorgen, administreren en afsluiten van een behoorlijk aantal, voornamelijk kleinere, holdingentiteiten behoort tot diens takenpakket. Meerdere entiteiten betekent een diversiteit in aandacht waarbij onder andere de volgende werkzaamheden aan bod komen:

- boeken en controleren van de transacties
- intercompanybewegingen afstemmen, controleren en hierover communiceren waarbij de transferprice aspecten een rol spelen (zwaartepunt)
- het in control zijn door een goed balancesheet management
- opstellen van de fiscale aangiftes (vn BTW)
- de basis leggen voor rapportages in de ter beschikking staande systemen
- de belangen rondom SOX en TAX verzorgen
- internationale contacten diverse entiteiten rondom het administratieve proces
- het omgaan met bestaande systemen, MS Excel speelt daarnaast zeker een rol

De werkomgeving is complex maar de leercurve die de kandidaat aangaat en krijgt is enorm want de organisatie biedt een brede administratieve functie met een hoge aantrekkelijkheid, een internationale werkomgeving en een leuk team. De werklast is als normaal te zien. Binnen dit Shared Service Team in Venlo zijn de Belden collega's, waar ook ter wereld, al snel de inspirerende *peers*. De doorgroeimogelijkheden vanuit deze functie zijn op termijn aanwezig op voorwaarde van een goede ambitie daartoe en een bewezen motivatie. Het is aan de junior accountant om mee te denken en een belangrijke rol te spelen in de te behalen (team)doelen

En hoewel er tijdens de maandelijkse afsluitweek altijd een full-time kantoor-aanwezigheid verlangd wordt gezien de rapporteringsdeadlines, biedt de functie ruimte voor een invulling van 32 uren waarbij in de overige periodes thuiswerken (2 dagen) tot de mogelijkheden behoort.

Het ervaringsprofiel van de kandidaat mag zich bevinden tussen enkele jaren ervaring of minder, tot aan schoolverlater toe. Opleidingsniveau van MBO met ervaring tot HBO met minder of geen ervaring. Na het voorgaande is het vanzelfsprekend dat naast het Nederlands er een goede beheersing van de Engelse taal dient te zijn, woord en spraak. Kennis van de Duitse taal is welkom. Zelfstandigheid, initiatiefname, analytisch vermogen en cijfermatig talent zijn evenzo de vanzelfsprekendheden waar we naar op zoek zijn.



Ben je geïnteresseerd? Dan lichten we graag de functie toe.

Je kunt contact opnemen met:

Ruben Claessens 06-30730220 ruben.claessens@the-cmpny.nl of

Floris Couwenbergh 06-29571187 floris.couwenbergh@the-cmpny.nl